Dimensiones y centros de costo

Versión 1.0 · Actualizado: 25/09/2026 · Estado: PUBLICADO

¿Para qué sirve?

Las **dimensiones** son etiquetas que usted pone a cada línea de un asiento para saber **a qué área pertenece** un ingreso o un gasto, sin crear cuentas repetidas. Por ejemplo, una sola cuenta «Gasto de electricidad» repartida entre los centros de costo «Tienda» y «Bodega».

eTax2 maneja siete dimensiones:

Dimensión	Ejemplo
Centro de Costo	Administración, Ventas, Producción
Proyecto	Obra Edificio Azul
Departamento	Contabilidad, Recursos Humanos
Sucursal	Casa matriz, Sucursal David
Línea de Negocio	Servicios, Venta de equipos
Ubicación	Bodega 1
Clase	Operativo, No operativo

¿Cuándo debo usarlo?

- Quiere saber cuánto gana o gasta cada sucursal, proyecto o área.
- Su presupuesto se controla por centro de costo, departamento o proyecto. Vea Presupuestos.

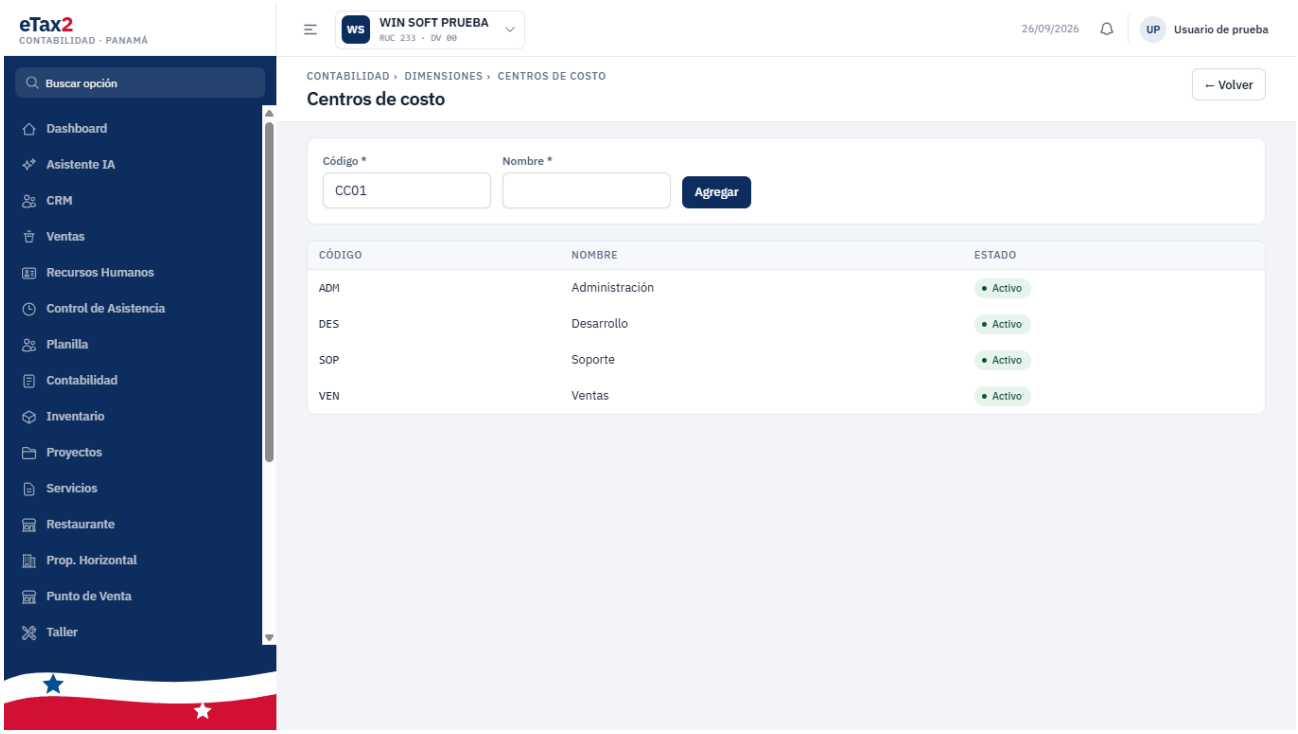
Antes de comenzar

- Para ver las listas necesita permiso de Contabilidad (o de Dimensiones).
- Para agregar valores necesita permiso de gestión de Contabilidad (o de Dimensiones).
- **Una dimensión sin valores no aparece** en los asientos: solo verá las que su compañía haya cargado.

Cómo llegar a esta opción

Contabilidad → Configuración → Dimensiones, y elija: **Clases de asiento**, **Líneas de negocio**, **Ubicaciones**, **Centros de costo**, **Proyectos**, **Departamentos** o **Sucursales**.

El informe está en **Contabilidad → Reportes → Resultado por Dimensión**.



Centros de costo · Captura del 26/09/2026

Paso a paso

1. Crear los valores (ejemplo: centros de costo)

1. Entre a **Contabilidad → Configuración → Dimensiones → Centros de costo**.
2. Escriba el **Código *** (por ejemplo `CC01`) y el **Nombre ***.
3. Presione **Agregar**. Verá «Centro de costo creado.»

En **Clases de asiento**, **Líneas de negocio** y **Ubicaciones** el formulario es parecido; en Clases, por ejemplo, el botón es **Guardar clase**.

2. Usarlas en un asiento

1. En el asiento, en cada línea, presione el enlace **+ Dimensiones** (o **+ Acreedor / dimensiones**).
2. Elija el valor de cada dimensión que quiera marcar.
3. Cuando la línea tiene alguna dimensión, el enlace muestra **Dimensiones** ✓.

Vea Crear un asiento de diario.

3. Hacer obligatoria una dimensión en una cuenta (opcional)

En **Plan de cuentas**, al editar una cuenta, marque **Requiere Centro de Costo al registrar** (o la dimensión que corresponda). Desde entonces, eTax2 no dejará registrar esa cuenta sin ese dato. Vea Plan de cuentas.

4. Ver el resultado por dimensión

1. Entre a **Contabilidad → Reportes → Resultado por Dimensión**.
2. Elija la dimensión y el período.
3. eTax2 muestra el estado de resultado con **una columna por cada valor** de la dimensión, más la columna **Sin asignar** y el **Total**.
4. Puede usar **Exportar Excel**, **Exportar PDF** o **Imprimir**.

¿Qué ocurre después?

- La dimensión viaja con la línea del asiento. Si luego la reclasifica o la anula, el asiento nuevo conserva las mismas dimensiones.
- El informe solo toma asientos **posteados**. Lo que no tiene dimensión aparece en **Sin asignar**.
- El **Total** del informe coincide con el Estado de resultados al mismo corte.

¿Por qué eTax2 lo hace de esta manera?

- **Menos cuentas.** No hace falta crear «Electricidad Tienda» y «Electricidad Bodega»: una sola cuenta y una etiqueta.
- **Solo ve lo que usa.** Si su compañía no usa una dimensión, no le estorba en pantalla.
- **La columna «Sin asignar»** le muestra qué quedó sin etiquetar, para que el total siempre cuadre con la contabilidad.

Ejemplo práctico

Factura de electricidad de B/.500.00 repartida entre dos centros de costo (cuentas de ejemplo; dependen de su configuración):

Cuenta	Centro de Costo	Débito	Crédito
Gasto de electricidad	CC01 Tienda	300.00	
Gasto de electricidad	CC02 Bodega	200.00	
Gastos acumulados por pagar			500.00

Cuenta	Centro de Costo	Débito	Crédito
Totales		**500.00**	**500.00**

En **Resultado por Dimensión** verá B/.300.00 de electricidad en la columna CC01 y B/.200.00 en CC02.

Errores comunes

Mensaje	Qué significa	Qué hacer
«Línea N: la cuenta … requiere Centro de Costo.» (o la dimensión que falte)	La cuenta tiene esa dimensión como obligatoria.	Abra **+ Dimensiones** en esa línea y elija un valor.
⚠ **Dimensiones requerido** en la línea	La cuenta elegida exige una dimensión.	Complete el campo marcado en rojo.
«La cuenta … requiere …, pero el documento no la especifica…»	Un documento de otro módulo usa una cuenta con dimensión obligatoria.	Indique la dimensión en el documento o quite la obligación en el Plan de cuentas.

Preguntas frecuentes

¿Puedo borrar un centro de costo? En la pantalla de **Centros de costo** solo se agregan valores y se ve su **Estado**. No confirmamos aquí cómo desactivarlo.

¿Las dimensiones cambian los saldos de las cuentas? No. Solo agregan detalle; el Mayor y el Balance son los mismos.

---

https://emenu2.com/manual/contabilidad/dimensiones-y-centros-de-costo — Las cuentas de los ejemplos dependen de la configuración de cada compañía. Las referencias normativas pueden cambiar: verifique su vigencia.