Trabajo en Proceso (obras y producción)

Versión 1.0 · Actualizado: 25/09/2026 · Estado: PUBLICADO

¿Para qué sirve?

Una **orden de Trabajo en Proceso** es como un «saco» donde usted va juntando todos los costos de algo que la compañía está construyendo o produciendo: materiales, mano de obra, servicios y gastos pagados por caja. Mientras se trabaja, esos costos quedan en una **cuenta puente** (Obras en Proceso) y no pasan al gasto.

Cuando el trabajo termina, usted **liquida la orden** y eTax2 traslada el costo total a su destino:

- **Activo fijo**: se crea el activo, que empieza a depreciarse (por ejemplo, una máquina construida por la propia compañía o una remodelación).
- **Inventario**: entra al kárdex como producto terminado (por ejemplo, un lote de 100 unidades ensambladas).

¿Cuándo debo usarlo?

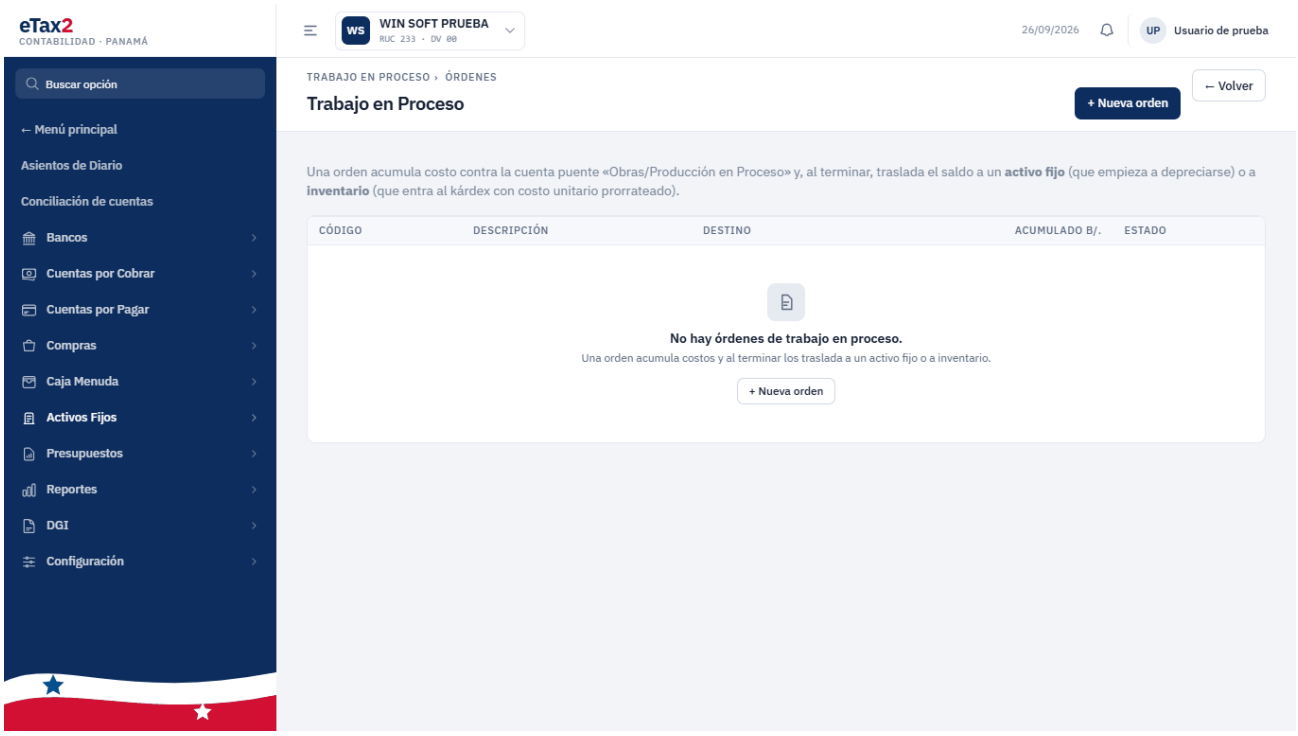
- Cuando una obra o producción dura varios días o meses y recibe costos de distintas fuentes.
- Cuando necesita saber exactamente cuánto costó lo que se construyó o produjo.

Antes de comenzar

- Necesita permiso para ver Trabajo en Proceso; para crear, cargar costos, liquidar o anular, permiso para gestionarlo.
- Configure la cuenta por defecto **OBRAS_EN_PROCESO** en Cuentas por defecto, o elija una cuenta en cada orden.
- Si el destino es un activo fijo, tenga a mano la cuenta del activo y, si quiere, su categoría y ubicación (Categorías y ubicaciones).
- Si el destino es inventario, el producto terminado debe existir y ser inventariable.

Cómo llegar a esta opción

Contabilidad → Activos Fijos → Trabajo en Proceso



Trabajo en Proceso · Captura del 26/09/2026

Paso a paso

1. Crear la orden

1. Presione **+ Nueva orden**.
2. Llene **Código** (único, por ejemplo «OBRA-TEST-01»), **Descripción** y **Destino al terminar**: **Activo fijo (se capitaliza y deprecia)** o **Inventario (entra al kárdex)**.
3. Si quiere, elija una **Cuenta puente WIP** distinta a la de por defecto y escriba **Observaciones**.
4. Presione **Crear orden**. Verá «Orden … creada.».

2. Cargar costos

Abra la orden. Tiene dos formas de cargar costos:

Agregar costo directo (mano de obra, servicios, gastos):

1. Elija la **Fecha**, el **Monto B/.**, el **Origen** (Manual / directo, Caja menuda, Nómina (mano de obra) o Compra / servicio) y la **Contrapartida (cuenta acreditada)**, según de dónde sale el costo: caja menuda, salarios por aplicar, cuentas por pagar, etc.
2. Escriba una **Descripción** y presione **Cargar**.

Consumir materiales de inventario:

1. Elija la **Fecha**, el **Material (producto)**, la **Cantidad** y, si quiere, el **Almacén**.

2. Presione **Consumir e imputar**. eTax2 descuenta el material del kárdex a su **costo promedio**.

Cada costo aparece en **Costos acumulados de la orden** con su **Asiento**, y arriba verá el **Costo acumulado**.

3. Liquidar la orden

En **Liquidar orden**:

- **Destino activo fijo**: llene **Fecha de capitalización**, **Cuenta del activo**, **Categoría** y **Ubicación** (opcionales), **Vida útil (meses)**, **Valor residual** e **Inicio depreciación** (opcional). Presione **Capitalizar a activo fijo**.
- **Destino inventario**: llene **Fecha**, **Producto terminado**, **Cantidad producida** y **Almacén** (opcional). Presione **Producir a inventario**.

Anular una orden

Si la orden está en proceso y no debe seguir, presione **Anular orden** y confirme «¿Anular la orden? Se revertirán todos los costos acumulados.».

¿Qué ocurre después?

- Los estados de la orden son **Borrador** (recién creada), **En proceso** (ya tiene costos), **Liquidada** y **Anulada**.
- Al capitalizar, se crea el activo fijo con el costo acumulado y empieza su depreciación mensual.
- Al producir a inventario, el producto entra al kárdex con un costo unitario igual al costo acumulado ÷ cantidad producida.
- La cuenta puente de la orden queda en **cero**.
- Al anular, se reversa el asiento de cada costo **en la fecha de su propio asiento** y los materiales consumidos regresan al kárdex.

¿Por qué eTax2 lo hace de esta manera?

- Lo que se construye para usarlo o venderlo **no es un gasto del mes**: es parte del costo del activo o del inventario. La cuenta puente guarda ese costo hasta que el trabajo termina.
- Un solo lugar reúne todos los costos, así usted puede demostrar cuánto costó el activo o el lote.

Ejemplo práctico

La compañía construye una máquina (orden «OBRA-TEST-01», destino activo fijo):

- Materiales de inventario: B/.3,000.00
- Mano de obra (salarios por aplicar): B/.1,500.00
- Servicio de soldadura (proveedor): B/.500.00

Asientos al cargar los costos (las cuentas dependen de su configuración):

Cuenta	Débito B/.	Crédito B/.
Obras en Proceso	5,000.00	
Inventario de materiales		3,000.00
Salarios por aplicar		1,500.00
Cuentas por pagar – proveedores		500.00
Totales	**5,000.00**	**5,000.00**

Asiento al capitalizar:

Cuenta	Débito B/.	Crédito B/.
Maquinaria y equipo	5,000.00	
Obras en Proceso		5,000.00
Totales	**5,000.00**	**5,000.00**

Errores comunes

Mensaje	Qué hacer
Ya existe una orden con ese código.	Use otro código.
La compañía no tiene configurada la cuenta por defecto OBRAS_EN_PROCESO (Obras/Producción en Proceso).	Configúrela en Cuentas por defecto o elija la cuenta en la orden.
Solo una orden en borrador o en proceso puede recibir costos.	La orden ya está liquidada o anulada; cree otra.
Los materiales elegidos no tienen existencia con costo en ese almacén.	Revise el almacén o registre primero la entrada del material.
No hay un almacén activo del cual consumir materiales.	Cree o active un almacén.
La orden no tiene costo acumulado que liquidar.	Cargue costos antes de liquidar.
Indica la cuenta del activo (o asígnala en la categoría).	Elija la **Cuenta del activo**.

Mensaje	Qué hacer
El destino debe ser un producto inventariable.	Elija un producto que maneje inventario.
El producto no tiene cuenta de inventario y la compañía no tiene cuenta por defecto INVENTARIO.	Asigne la cuenta al producto o configure la cuenta por defecto.
La orden está liquidada. Reversa primero su destino (activo o inventario) antes de anularla.	Dé de baja el activo o corrija el inventario primero.
Solo se puede eliminar una orden en borrador sin costos. Usa Anular en su lugar.	Anule la orden.

Preguntas frecuentes

¿Puedo cambiar el destino de la orden después? No. Si se equivocó, anule la orden y cree otra con el destino correcto.

¿Los costos cargados afectan el Estado de Resultados? No. Quedan en la cuenta puente (balance) hasta que se liquida la orden.

Artículos relacionados

- Registrar un activo fijo
- Depreciación mensual
- Kardex de un producto