Baja o venta de un activo fijo

Versión 1.0 · Actualizado: 25/09/2026 · Estado: PUBLICADO

¿Para qué sirve?

Para sacar un activo de los libros cuando la empresa ya no lo tiene:

- **Dar de baja:** se dañó, se perdió, se regaló o ya no sirve, y **no se recibe dinero**.
- **Venta:** se vendió, **al contado o a crédito**.

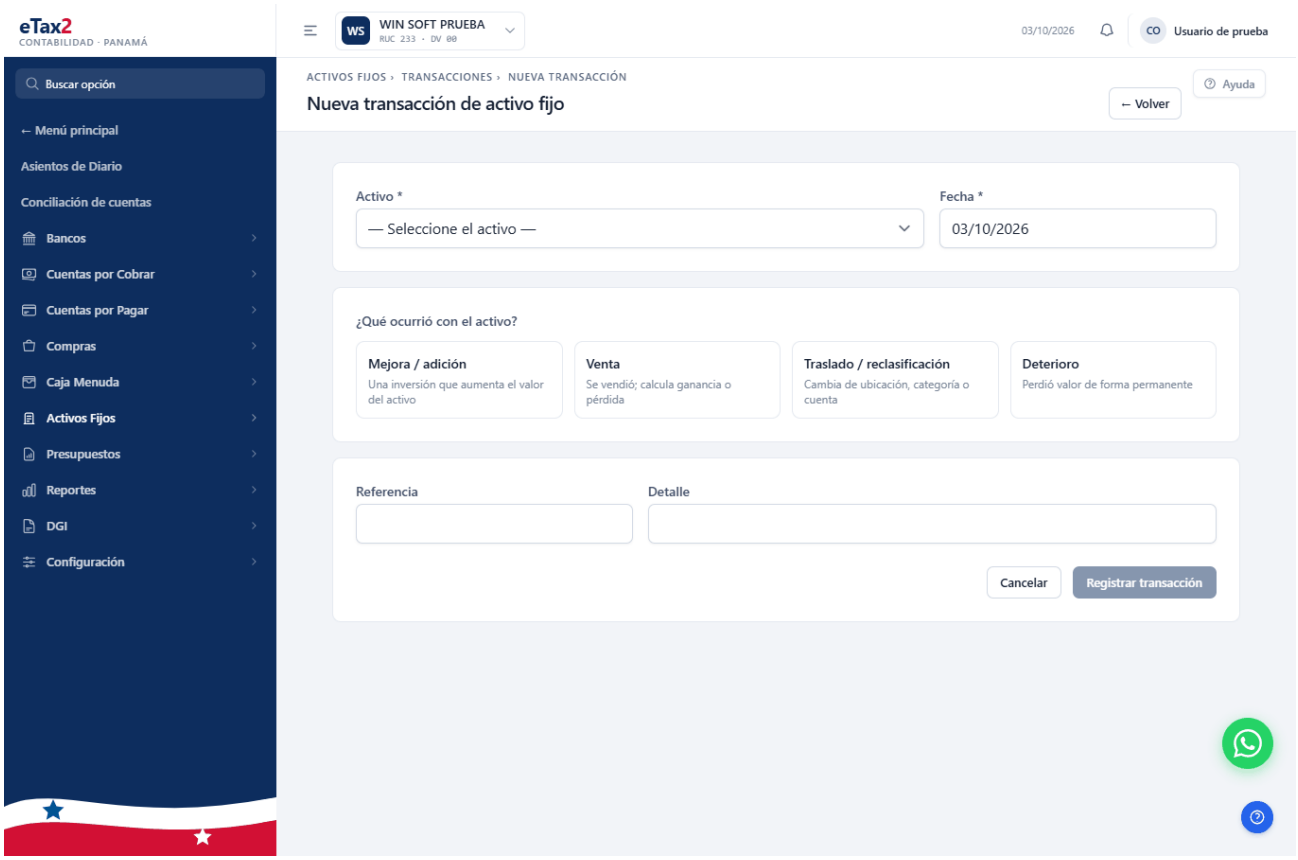
En los dos casos eTax2 elimina el costo y la depreciación acumulada, y registra la **ganancia o pérdida**.

Antes de comenzar

- Necesita el permiso para gestionar activos fijos.
- **Deprecie el activo hasta el mes de salida** (vea Depreciación mensual).
- La fecha de salida debe ser **igual o posterior** al último movimiento del activo, y estar en un período abierto.
- Tenga una cuenta de **ganancia o pérdida en venta/retiro de activos** en su plan de cuentas.

Cómo llegar a esta opción

- **Baja: Contabilidad → Activos Fijos → Registro de activos**, abra el activo con **Ver** y use **Dar de baja**.
- **Venta: Contabilidad → Activos Fijos → Transacciones → + Nueva transacción** (o **+ Transacción** en Registro de activos).



Nueva transacción de activo fijo · Captura del 03/10/2026

Paso a paso

Dar de baja

1. En la ficha del activo, presione **Dar de baja**.
2. Escriba la **Fecha de baja *** y el **Motivo** (por ejemplo «equipo dañado sin reparación»).
3. Escoja la **Cuenta pérdida / ganancia en baja ***.
4. Presione **Confirmar baja**. Verá «Activo AF-… dado de baja.»

Vender

1. En **Nueva transacción de activo fijo**, escoja el **Activo *** y la **Fecha ***. Verá su **Costo actual**, **Dep. acumulada** y **Valor en libros**.
2. En **¿Qué ocurrió con el activo?** escoja **Venta**.
3. Escriba el **Precio de venta (sin ITBMS) *** y el **ITBMS**, si lo cobra.
4. Escoja la forma de cobro:
   - **Al contado**: escoja la **Cuenta donde entra el dinero *** (banco o caja).
   - **A crédito**: escoja el **Cliente *** y la fecha **Vence el**. Se crea una factura en Cuentas por Cobrar a nombre del cliente.

5. Escoja la **Cuenta de ganancia / pérdida en venta de activos ***.
6. Opcional: **Referencia** y **Detalle**.
7. Presione **Registrar transacción**. Verá «Venta registrada para el activo AF-….»

¿Qué ocurre después?

- El activo pasa a estado **DADO_DE_BAJA**: ya no se deprecia ni se puede editar.
- eTax2 registra el asiento de salida con la fecha indicada.
- **Ganancia o pérdida:** en la venta, precio sin ITBMS − valor en libros; en la baja, el valor en libros completo es pérdida.
- En la venta **a crédito**, el saldo queda en la cuenta del cliente y se cobra como cualquier factura. Vea Registrar cobro.
- **Deshacer:** una baja se anula con **Anular baja** en la ficha. Una venta se anula desde **Transacciones**. En ambos casos se reversa el asiento y el activo vuelve a **ACTIVO**.

¿Por qué eTax2 lo hace de esta manera?

- **El Mayor queda limpio:** salen juntos el costo y toda su depreciación acumulada.
- **No se permite fechar antes del último movimiento:** si la salida quedara antes de una depreciación ya registrada, la depreciación acumulada quedaría mal en el Mayor.
- **La venta a crédito crea la factura del cliente:** así el saldo de Cuentas por Cobrar cuadra con el Mayor.
- **Una venta de B/.0.00 no es venta:** para retirar sin cobrar se usa **Dar de baja**.

Ejemplo práctico

Laptop de **B/.1,200.00** con depreciación acumulada de **B/.500.00** (20 cuotas de B/.25.00). Valor en libros: **B/.700.00**.

Caso 1 — Baja por daño

Cuenta	Débito	Crédito
Dep. acum. equipo de cómputo	500.00	
Pérdida en retiro de activos	700.00	
Equipo de cómputo		1,200.00
Totales	**1,200.00**	**1,200.00**

Caso 2 — Venta al contado por B/.800.00 + ITBMS 7 %

ITBMS: 800.00 × 7 % = B/.56.00. Total cobrado: **B/.856.00**. Ganancia: 800.00 − 700.00 = **B/.100.00**.

Cuenta	Débito	Crédito
Banco	856.00	
Dep. acum. equipo de cómputo	500.00	
Equipo de cómputo		1,200.00
ITBMS por pagar		56.00
Ganancia en venta de activos		100.00
Totales	**1,356.00**	**1,356.00**

Las cuentas dependen de su configuración. En la venta a crédito, en lugar del banco se debita la cuenta por cobrar del cliente.

Errores comunes

Mensaje	Qué significa	Qué hacer
«La fecha de la baja (…) es anterior al último movimiento registrado del activo (…)…» (o «de la venta»)	Hay depreciaciones u otros movimientos después de esa fecha.	Use una fecha igual o posterior, o anule antes esos movimientos.
«La venta debe tener un importe mayor que cero. Para retirar un activo sin contraprestación use "Dar de baja".»	Dejó el precio en cero.	Use **Dar de baja**.
«Seleccione la cuenta de banco o caja donde entra el dinero.»	Falta la cuenta de cobro.	Escójala.
«Seleccione el cliente al que se le vende a crédito.»	Falta el cliente.	Escoja el **Cliente**.
«La compañía no tiene configurada la cuenta default ITBMS_POR_PAGAR.»	Falta esa cuenta por defecto.	Configúrela en Cuentas por defecto.
«La cuenta de resultado no puede ser la misma que la del activo ni la de su depreciación acumulada…»	Escogió una cuenta equivocada.	Use una cuenta de pérdida o ganancia.
«El activo ya está dado de baja.»	Ya salió de los libros.	No hace falta repetirlo.

Mensaje	Qué significa	Qué hacer
«El activo tiene depreciación acumulada pero no tiene cuenta de depreciación acumulada configurada…»	Falta esa cuenta.	Configúrela en la categoría o con **Editar** antes de la salida.

Preguntas frecuentes

¿Tengo que depreciar el mes de la venta? Se recomienda. eTax2 usa la depreciación registrada hasta la fecha de salida para calcular el valor en libros.

Artículos relacionados

- Registrar un activo fijo
- Depreciación mensual
- Anular un documento
